

Aika 05.04.2011 klo 15.30–15.45

Paikka Ajokinkujan toimipiste, neuvottelutila A111  
Ajokinkuja 6, 33800 Tampere

**Osallistujat**

**Päätöksentekijät**

Ojakangas Aki	pj	läsnä
Asula-Myllynen Ritva	vpj	poissa
Ala-Kaarre Pirjo	j	läsnä
Hakala Juhani	j	poissa
Kallio Pasi	j	läsnä
Lähde Leo	j	läsnä
Oesch Marjut	j	läsnä
Rantaviita-Tiainen Anna-Kaarina	j	läsnä
Repo Anssi	j	poissa
Sinkkonen Päivi	j	läsnä
Vainio Tapani	j	läsnä
Viljanen Jussi	j	15.35 –
Virikko Saanareetta	j	läsnä
Sirén Jouni	vj	läsnä

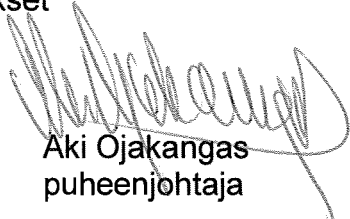
**Muut osallistujat**


Urkko Jorma	yhtymäkokouksen pj	läsnä
Peltomäki Matti	yhtymäkokouksen vpj	läsnä
Loppi Ari	vt. yhtymäjohtaja, esittelijä	läsnä
Myllyniemi Soili	henkilöstön edustaja (HS 6 luku § 6.1)	läsnä
Jutila Aune	pöytäkirjanpitäjä	läsnä
Kirvesoja Maija	tekninen sihteeri	läsnä

Asiat 62–67

Liitteet 1

**Allekirjoitukset**

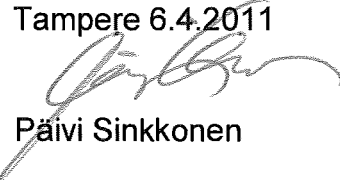
  
Aki Ojakangas  
puheenjohtaja


  
Aune Jutila  
pöytäkirjanpitäjä


**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet**

	Hallitus		
--	----------	--	--

Pöytäkirjan tarkastus

Tampere 6.4.2011  
  
Päivi Sinkkonen

Tampere 6.4.2011  
  
Tapani Vainio

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	
Hallitus 	

**Kokoustiedot**

Aika 05.04.2011 klo 15.30–15.45

Paikka Ajokinkujan toimipiste, neuvottelutila A111  
Ajokinkuja 6,, 33800 Tampere

**Käsiteltävät  
asiat**

**Sivu**

62 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
63 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
64 §	Työjärjestys ja mahdollisesti ylimääräisenä käsiteltävät asiat	6
65 §	Pirkanmaan koulutuskonserni-kuntayhtymän vuoden 2010 tilinpäätös	7
66 §	Yhtymäkokouksen ajankohdan muuttaminen	12
67 §	Kokouksen päättäminen	13

**62 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Seloste

**Hallintosääntö 16 § Kokousaika ja -paikka**

Toimielin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan, mikäli mahdollista, kalenterivuoden ensimmäisessä kokouksessaan.

Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai toimielimen esittelijä tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

**Hallintosääntö 17 § Kokouksen koollekutsuminen**

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen. Hallituksen kokouskutsu lähetetään viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

**Hallintosääntö 20 § Läsnäolo toimielinten kokouksissa**

Hallituksen kokouksessa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus yhtymäkokouksen puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä henkilöstön edustajalla.

**Hallintosääntö 21 § Kokouksen pitäminen**

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.


**Kuntalaki 58.2 § Päätösvaltaisuus**

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat ja että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

-----

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
			Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

**63 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Seloste Kuntalain 62 §:n mukaan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Toimielin nimeää pöytäkirjanpitäjän. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullekin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavoin. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

**Puheenjohtajan ehdotus**

Hallitus päättää, että tämän kokouksen

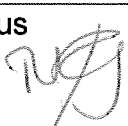
- 1) pöytäkirja tarkastetaan valitsemalla kaksi pöytäkirjan tarkastajaa (Sinkkonen Päivi, Vainio Tapani)
- 2) pöytäkirjan tarkastuspäivä on 7.4.2011,
- 3) pöytäkirja asetetaan nähtäville 8.4.2011, Ajokinkuja 6, Tampere.

**Päätös**

Hallitus päätti, että tämän kokouksen

- 1) pöytäkirja tarkastavat Sinkkonen Päivi ja Vainio Tapani,
- 2) pöytäkirjan tarkastuspäivä on 7.4.2011,
- 3) pöytäkirja asetetaan nähtäville 8.4.2011, Ajokinkuja 6, Tampere.

-----

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihteri

**64 § Työjärjestys ja mahdollisesti ylimääräisenä käsiteltävät asiat**


Seloste

Hallintosäännön 21.2 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Hallitus päätätä käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

-----

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus 		Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

65 § Pirkanmaan koulutus konserni-kuntayhtymän vuoden 2010 tilinpäätös

Hallitus 24.3.2011 § 47

Seloste

Palvelujohtaja Aune Jutila 9.3.2011

Talouspäällikkö Jarmo Viik

Työ- ja elinkeinoministeriön kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut 28.1.2008 suosituksen "Yleisohje tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta". Tilinpäätösasiakirjojen rakenteessa on otettu huomioon suosituksen mukainen ohjeistus.

**Talouden kehitys:**


Talousarvion mukaisten ulkoisten tuottojen toteuma oli 100 %. Ulkoiset toimintatuotot vuonna 2010 olivat n. 54 milj. €. Edelliseen vuoteen verrattuna ulkoiset toimintatuotot kasvoivat 1,4 %. Valtionosuusrahoitus säilyi edellisen vuoden tasolla oppisopimustoiminnan volyymin aleneman vuoksi. Vuoden 2010 tulopohjaa vahvisti 377.000 euron harkinnanvaraisen valtionosuuden lisäksi yhteensä 170 opiskelijapaikan lisäys toimintavuoden aikana.

Talousarvion mukaisten ulkoisen kulujen toteutuma oli 92 %. Ulkoiset toimintakulut olivat n. 48,2 milj. €. Budjettiin verrattuna menosäästöjä syntyi aikuisopistoa lukuun ottamatta kaikilla tulosalueilla. Merkittävimmän kululajin, henkilöstökulujen, toteutuma oli 96,5 %.

Tulojen toteutuessa budjetoidun mukaisina ja menojen alittuessa toimintakatetavoite ylittyi n. 4,3 milj. €:lla. Rahoituserät toteutuivat nettovaikutukseltaan budjetoidun mukaisesti. Poistot toteutuivat hieman budjetoitua alemmina. Tilikauden tulokseksi muodostui n. 4,1 milj. €.

Investointien toteutumisaste oli n. 88 %. Vuonna 2010 ulkoisten toimintakulujen ja investointien yhteissumma oli 50,8 milj. €. Investointien kokonaismäärä oli n. 2,3 milj. € ja investointien osuus kokonaismenoista n. 5 %.

Kaikki tulosalueet ylittivät toimintakatetavoitteensa. Menot alittuivat aikuisopistoa lukuun ottamatta kaikilla tulosalueilla. Ammattiopiston tulopohja toteutui ennakoitua suurempana lähinnä opetusministeriön vuoden 2010 aikana myöntämien lisärahoituksen vuoksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

Kuntayhtymän jäsenkunnilta ei peritty maksuosuuksia talousarvion katteeksi. Peruspääoman korkoa ei jäsenkunnille perussopimuksen mukaan makseta.

Kuntayhtymän omavaraisuus säilyi hyvällä 83 %:n tasolla ja mak-suvalmiustaso oli erinomainen. Kassan riittävyys oli 198 päivää. Molemmat arvot ylittivät mittareille yleisesti asetetun hyvän tavoite-tason.

Rahoitusvarallisuuden tuotto toteutui talousarviossa asetetun kor-kotuottotavoitteen mukaisesti.

Pirkanmaan koulutus konserni-kuntayhtymän vuoden 2010 tilinpää-tös, joka sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman ja taseen sekä liitetiedot vuodelta 2010, on toimitettu hallituksen jäsenille.

Tuloslaskelman poistoeron muutos aiheutuu entisten Kangasalan ammattioppilaitoksen kuntayhtymän ja Pirkanmaan ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän aikana tekemien investointivarausten sekä Kivimiehenkadun kiinteistön investointivarausten purkamises-ta.

Varausten muutoskirjaus sisältää 2 milj. € investointivarausten te-kemisen Nokian Kankaantaankadun kiinteistöjen peruskorjausta varten.

Tuloslaskelman rahastojen vähennys 131.293,98 euroa muodostuu oppisopimustoiminnan kehittämisrahastosta katetuista oppisopi-mustoiminnan kehittämisohjelman mukaisista kustannuksista.

Kuntalain 13.2 §:n 10 kohdan mukaan valtuuston tulee hyväksyä tilinpäätös ja päättää vastuuvapaudesta. Perussopimuksen 23 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat hallituksen jäsenet ja esitteli-jä. Perussopimuksen 23 §:n mukaan tilinpäätös on hyväksyttävä yhtymäkokouksessa toukokuun 31. päivään mennessä.


Lisätietoja antaa talouspäällikkö Jarmo Viik, puh. 050 301 0565 tai sähköpostilla etunimi.sukunimi@pirko.fi.

Liite 2

Tilinpäätös 2010, arkistoidaan omana sarjana dnro  
145/02.02.02/2011

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus 		Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

- 1) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2010 tilinpäätöksen,
- 2) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden 2010 tuloksesta 4.148.823,97 euroa tehdään 111.281,84 euron poistoeron vähennys,
- 3) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden tuloksesta tehdään 2.000.000 euron investointivaraus Nokian Kankaantaankadun kiinteistöjen peruskorjauksen rahoittamiseksi,
- 4) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden tuloksesta tehdään 131.293,98 euron rahastojen vähennys,
- 5) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että vuoden 2010 ylijäämä 2.391.399,79 euroa siirretään tilikauden yli-/alijäämätilille,
- 6) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan tarkastettavaksi,
- 7) saattaa tilintarkastuksen jälkeen vuoden 2010 tilinpäätöksen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

**Kokousseloste**

Taluspäällikkö Jarmo Viik esitteli vuoden 2010 tilinpäätöksen rakennetta, sisältöä ja tavoitteiden toteutumista. Asiasta käytiin keskustelu.

Tilinpäätös käytiin läpi pääluvuittain puheenjohtaja Aki Ojakankaan johdolla.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 16.50–17.10, jonka aikana kokouksesta poistuivat hallituksen varapuheenjohtaja Ritva Asula-Myllynen, hallituksen jäsen Leo Lähde ja viranhaltijat Tuula Hoivala, Leena Mäkelä, Ritva Niemelä, Terhi Rissanen ja Jarmo Viik.

**Päätös**


Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----

**Hallitus 5.4.2011**

**Seloste**

Hallituksen kokouksen 24.3.2011 jälkeen on tilintarkastajilta tullut esitys kirjata oppisopimuskeskuksen tase tarkemmalla tasolla kuin käsitellyssä tilinpäätöksessä on esitetty. Liitteenä olevassa tilinpäätöksessä on päivitetty tiedot.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
			Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

Liite 1 Tilinpäätös 2010, arkistoidaan omana sarjana dnro  
145/02.02.02/2011


Vt. kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

- 1) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2010 tilinpäätöksen,
- 2) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden 2010 tuloksesta 4.148.823,97 euroa tehdään 111.281,84 euron poistoeron vähennys,
- 3) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden tuloksesta tehdään 2.000.000 euron investointivaraus Nokian Kankaantaankadun kiinteistöjen peruskorjauksen rahoittamiseksi,
- 4) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden tuloksesta tehdään 131.293,98 euron rahastojen vähennys,
- 5) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että vuoden 2010 ylijäämä 2.391.399,79 euroa siirretään tilikauden yli-/alijäämätilille,
- 6) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan tarkastettavaksi,
- 7) saattaa tilintarkastuksen jälkeen vuoden 2010 tilinpäätöksen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Kokousseloste Hallituksen jäsen Jussi Viljanen saapui tämän asian käsittelyn alussa klo 15.35.

Vt. kuntayhtymän johtajan muutettu päätösehdotus

- Hallitus päättää
- 1) allekirjoittaa vuoden 2010 tilinpäätöksen,
  - 2) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden 2010 tuloksesta 4.148.823,97 euroa tehdään 111.281,84 euron poistoeron vähennys,
  - 3) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden tuloksesta tehdään 2.000.000 euron investointivaraus Nokian Kankaantaankadun kiinteistöjen peruskorjauksen rahoittamiseksi,
  - 4) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että tilikauden tuloksesta tehdään 131.293,98 euron rahastojen vähennys,

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Hallitus			Tampereella . . . 20
			Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

5) ehdottaa yhtymäkokoukselle, että vuoden 2010 ylijäämä 2.391.399,79 euroa siirretään tilikauden yli-/alijäämätilille,

6) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan tarkastettavaksi,

7) saattaa tilintarkastuksen jälkeen vuoden 2010 tilinpäätöksen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.


Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----

Ilmoitus

yhtymäkokous/tekninen sihteeri, tarkastuslautakunta, tilintarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
			Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

**66 § Yhtymäkokouksen ajankohdan muuttaminen**

Seloste

Vs. kuntayhtymän johtaja Ari Loppi 28.3.2011

Yhtymäkokouksen työjärjestyksen 1 §:n mukaan yhtymäkokouksen kutsuu koolle kuntayhtymän hallitus, joka määrää kokouksen ajan ja paikan.

Hallitus päätti kokouksessaan 24.3.2011 § 56 kutsua yhtymäkokouksen koolle lokakuussa 2010 päätetyn kokousaikataulun mukaisesti 18.4.2011 klo 13 Koivistontien toimipisteeseen.

Tarkastuslautakunnan aikataulusta johtuen on tarpeen siirtää yhtymäkokouksen ajankohtaa myöhemmäksi.

Lisätietoja asiasta antaa vt. kuntayhtymän johtaja Ari Loppi, puh. 050 552 6316 tai sähköposti etunimi.sukunimi@pirko.fi.

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää

- 1) muuttaa yhtymäkokouksen ajankohdaksi 24.5.2011 klo 13,
- 2) että yhtymäkokous kokoontuu Koivistontien toimipisteessä, Koivistontie 31, Tampere.


Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----

Ilmoitus


Koivistontien ravitsemispalvelut, vahtimestari, toimistosihteeri, atk-palvelut

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
			Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

**67 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.45

-----

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus 		Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri


Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 62–65, 67 Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska julkisista hankinnoista säädetyn lain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla. Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 66
	HallintolainkäyttöL 5§:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite, sähköposti, puhelin, fax  Pirkanmaan koulutus konserni-kuntayhtymä Hallitus Ajokinkuja 6 33800 Tampere <a href="mailto:info(at)pirko.fi">info(at)pirko.fi</a> Puh. 03 3155 51, Fax 03 3155 5905 Pykälät 66
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Nähtävänä 7.4.2011 Kuntalaisen oikaisuvaatimusaika: 8.4.2011–21.4.2011
Tiedoksianto asianosaiselle	Lähetetty tiedoksi, pvm ja tiedoksiantaja: _____
Hankinta-oikaisu	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön asianosainen voi tehdä julkisista hankinnoista säädetyn lain mukaisen kirjallisen hankinta-oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Pirkanmaan koulutus konserni-kuntayhtymä Hallitus Ajokinkuja 6 33800 Tampere <a href="mailto:info(at)pirko.fi">info(at)pirko.fi</a> Puh. 03 3155 51, Fax 03 3155 5905 Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisu- vaatimuksen sisältö ja tiedok-	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.


Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa Tampereella . . . 20  Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri
	Hallitus 		

sisaanti	<p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
----------	--

Liitetään pöytäkirjaan

**VALITUSOSOITUS**


Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna</p> <p>Puhelinvaihe: 010 36 42200 ja 0100 86330 Telefaksi: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää tiedoksisaunnista</p>
Pöytäkirja nähtävänä ja valitusajat	<p>Pöytäkirja nähtävänä _____ Kuntalaisen valitusaika: _____ Lähetetty tiedoksi, pvm ja tiedoksiantaja: _____ Tiedoksisaanti, kts. oikaisuvaatimusohjeet Hallintovalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p>
Markkinaoikeus	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite      Pykälät</p> <p>Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki puh. 010 364 3300 fax 010 364 3314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Erillinen valitusosoitus pöytäkirjanotteen liitteenä</p>
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaunnista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus	Tampereella . . . 20
		Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

	toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään. Oikeudenkäyntimaksun suorittamisesta hallinto-oikeudelle säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallinto- viranomaisten suoritteista perittävistä maksuista.
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston au- kioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span>
	Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span>
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. Pykälät:

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
			Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri