

Aika 26.01.2012 klo 15.00–17.47

Paikka Technopolis Yliopistonrinne
Kalevantie 2, 33100 Tampere

Osallistujat
Päätöksentekijät

Ojakangas Aki	pj	läsnä
Asula-Myllynen Ritva	vpj	-15.46
Ala-Kaarre Pirjo	j	15.10-
Hakala Juhani	j	poissa
Kallio Pasi	j	poissa § 9
Limola Irene	j	läsnä
Lähde Leo	j	läsnä
Oesch Marjut	j	läsnä
Rantaviita-Tiainen Anna-Kaarina	j	läsnä
Repo Anssi	j	-17.20
Sinkkonen Päivi	j	läsnä
Vainio Tapani	j	läsnä
Viljanen Jussi	j	läsnä

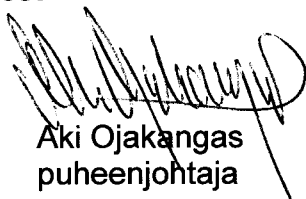
Muut osallistujat


Urkko Jorma	yhtymäkokouksen pj	-17.28
Peltomäki Matti	yhtymäkokouksen vpj	läsnä
Loppi Ari	vt. yhtymäjohtaja, esittelijä	läsnä
Myllyniemi Soili	henkilöstön edustaja (HS 6 luku § 6.1)	läsnä
Hoivala Tuula	vs. oppisopimusjohtaja	§ 4
Jutila Aune	pöytäkirjanpitäjä	läsnä
Ylä-Mäihäniemi Kati	tekninen sihteeri	läsnä

Asiat 1-17


Liitteet 1-2

Allekirjoitukset


Aki Ojakangas
puheenjohtaja


Aune Jutila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Hallitus			
			

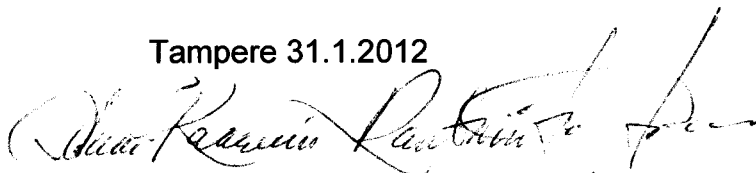
Pöytäkirjan tarkastus

Tampere 31.1.2012




Pasi Kallio

Tampere 31.1.2012



Anna-Kaarina Rantaviiva-
Tiainen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			
	Hallitus		
			

Kokoustiedot

Aika 26.01.2012 klo 15.00–17.47

Paikka Technopolis Yliopistonrinne
Kalevantie 2, 33100 Tampere

**Käsiteltävät
asiat**

Sivu

1 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
2 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
3 §	Työjärjestys ja mahdollisesti ylimääräisenä käsiteltävät asiat	6
4 §	Oppisopimuskoulutuksen kehittämisohjelman 2010–2011 toiminta ja tulokset	7
5 §	Pirkanmaan koulutus konsernin ja Tampereen kaupungin toisen asteen koulutuksen yhdistymishankkeen tilannekatsaus	9
6 §	Talouden toteutuman ennakkotieto vuodesta 2011	10
7 §	Henkilöstön palkitseminen vuoden 2011 tuloksen perusteella	11
8 §	Opinto-ohjaajan viran perustaminen nuorten koulutuspalvelujen tulosalueelle 1.4.2012 alkaen	13
9 §	Ylöjärven koulutuskeskuksen toiminnan järjestämistä koskevan yhteistyösopimuksen hyväksyminen	15
10 §	Toimenpideluvan hakeminen Nokian Kankaantaankadun toimipisteen ulkovarastorakennuksen purkamiseen	19
11 §	Ammatillisen lisäkoulutuksen vuoden 2012 valtionosuuden perusteena käytettävien opiskelijatyövuosien määrän vahvistaminen ja järjestäjäkohtaisten yksikköhintojen määrääminen	20
12 §	Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös kuntayhtymälle myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2012	21
13 §	Kuntayhtymän koulutuksen järjestämislupa	22
14 §	Yhtymäkokouksen 1.12.2011 tekemien päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	23
15 §	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	24
16 §	Ilmoitusasiat	26
17 §	Kokouksen päättäminen	28

1 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Seloste

Hallintosääntö 18 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan, mikäli mahdollista, kalenterivuoden ensimmäisessä kokouksessaan.

Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai toimielimen esittelijä tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Hallintosääntö 19 § Kokouksen koollekutsuminen

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen. Hallituksen kokouskutsu lähetetään viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Hallintosääntö 22 § Läsnäolo toimielinten kokouksissa

Hallituksen kokouksessa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus yhtymäkokouksen puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä henkilöstön edustajalla.

Hallintosääntö 23 § Kokouksen pitäminen

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kuntalaki 58.2 § Päätösvaltaisuus

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat ja että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Vs. oppisopimusjohtaja Tuula Hoivalle myönnettiin läsnäolo-oikeus asian 4 käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Hallitus			Tampereella . . . 20
<i>ph</i>	<i>act</i>		Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Seloste Kuntalain 62 §:n mukaan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Toimielin nimeää pöytäkirjanpitäjän. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullekin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavoin. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Puheenjohtajan ehdotus

Hallitus päättää, että tämän kokouksen

- 1) pöytäkirja tarkastetaan valitsemalla kaksi pöytäkirjan tarkastajaa (Kallio Pasi, Rantaviita-Tiainen Anna-Kaarina)
- 2) pöytäkirjan tarkastuspäivä on 31.1.2012,
- 3) pöytäkirja asetetaan nähtäville 1.2.2012, Ajokinkuja 6, Tampere.

Päätös

Hallitus päätti, että tämän kokouksen

- 1) pöytäkirjan tarkastavat Kallio Pasi, Rantaviita-Tiainen Anna-Kaarina
- 2) pöytäkirjan tarkastuspäivä on 31.1.2012,
- 3) pöytäkirja asetetaan nähtäville 1.2.2012, Ajokinkuja 6, Tampere.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pk</i>	<i>all</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

3 § Työjärjestys ja mahdollisesti ylimääräisenä käsiteltävät asiat

Seloste

Hallintosäännön 23.2 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Hallitus päätti, että asian 4 jälkeen kokous keskeytetään hallituksen itsearviointin tekemiseksi. Tämän jälkeen muut asiat käsitellään työjärjestyksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>aat</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

4 § Oppisopimuskoulutuksen kehittämisohjelman 2010–2011 toiminta ja tulokset

Seloste

Vs. oppisopimusjohtaja Tuula Hoivala 5.1.2012

Oppisopimuskoulutuksen kehittämisohjelma 2010–2011 hyväksyttiin PIRKOn hallituksessa 21.10.2009 § 178. Kehittämisohjelman sisältö jakautui neljään painopisteeseen: 1) Työelämälähtöisen koulutus- ja palvelutarjonnan uudistaminen, 2) Mikroyritysten toimintaedellytysten kehittäminen, 3) Työpaikalla tapahtuvan oppimisen kehittäminen sekä 4) Oppisopimustoiminnan laadun varmistaminen. Kehittämisohjelman toteuttaminen kytkeytyy PIRKOn strategiaan tavoitteisiin ja 7 koulutuksen järjestäjän oppisopimusyhteistyöhön.

Oppisopimuskoulutuksen kehittämistyötä 2010–2011 tehtiin ohjelman mukaisesti sekä oppisopimuskeskuksen toimesta että yhteistyöoppilaitoksissa. Oppilaitoksissa toteutettiin yhteensä 23 kehittämishanketta, joissa tuotettiin uusia koulutustuotteita, uusia koulutuksen toteutusmalleja sekä kehitettiin muita asiakkaiden oppisopimuspalveluita. Oppisopimuskeskuksen toimesta kehitettiin mm. yrittäjien ohjaajapankin toimintaa, asiakasmateriaaleja, työpaikalla tapahtuvan koulutuksen laadunarvioinnin välineitä, sähköisiä palveluita ja tietohallintoa. Oppisopimuskeskuksen toimesta hankittiin myös yrityksille suunnattu toimialakysely uusien koulutustuotteiden kehittämiseksi sekä näyttötutkintomestarikoulutus yli 30 oppisopimuskoulutuksen parissa toimivalle työelämän edustajalle.

Kehittämisohjelman tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti. Joiltain osin esim. oppisopimuskoulutuksen valtakunnallinen kehittämistyö ja muun hanketoiminnan eteneminen vaikutti ohjelman toteuttamiseen siten, että toimenpiteiden toteutusaikataulua siirrettiin mm. työpaikkakouluttajien ja yrittäjien sähköisen alustan ja uusien tietohallintoratkaisujen osalta.

Kehittämisohjelman 2010–2011 kokonaisbudjetti oli 500.000 euroa. Toteumaksi muodostuu 394 838 euroa. Tämä johtuu toteutuksen siirtämisestä joiltain osin myöhempään ajankohtaan sekä myös siitä, että oppilaitoshankkeiden toiminta ja kustannukset painottuivat vuoteen 2011.

Lisätietoja antaa vs. oppisopimusjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711 tai sähköpostilla etunimi.sukunimi@pirko.fi.

Liite 1

Kehittämisohjelman 2010–2011 loppuraportti

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>aat</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus merkitsee loppuraportin tiedokseen.

Kokousseloste

Vs. oppisopimusjohtaja Tuula Hoivala esitteli oppisopimuksen kehittämishjelman 2010-2011 toteutusta ja tuloksia. Puheenjohtaja totesi, että kehittämishjelma on hyvä esimerkki oppisopimustoiminnan systemaattisesta kehittämistoiminnasta ja pyysi välittämään kehittämishjelmaa toteuttaneelle henkilöstölle kiitokset.

Hallituksen jäsen Pirjo Ala-Kaarre saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 15.10 ja vs. oppisopimusjohtaja Tuula Hoivala poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.22.

Kokous keskeytettiin hallituksen itsearviointia varten klo 15.25. Hallituksen varapuheenjohtaja Ritva Asula-Myllynen poistui klo 15.46 osallistuttuaan hallituksen itsearviointiin.

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>Pu</i>	<i>Ala</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

5 § Pirkanmaan koulutuskonsernin ja Tampereen kaupungin toisen asteen koulutuksen yhdistymishankkeen tilannekatsaus

Seloste

Vt. kuntayhtymän johtaja Ari Loppi 10.1.2012

Tampereen kaupunginhallitus on kokouksessaan 10.10.2011 § 532 käsitellyt Pirkanmaan koulutuskonsernin ja Tampereen kaupungin toisen asteen koulutuksen yhdistämishanketta ja päättänyt, että koulutustoiminnot yhdistetään vuoden 2013 alusta lukien ns. isäntäkuntamallilla.

Hallitus vastaa nykyisen kuntayhtymän purkamisesta. Kuntayhtymän purkuprosessista ja yhdistymisneuvottelun tämän hetken tilanteesta on tarpeen käydä keskustelua.

Lisätietoja antaa vt. kuntayhtymän johtaja Ari Loppi, puh. 050 552 6316 tai sähköposti etunimi.sukunimi@pirko.fi.

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää merkitä käydyn keskustelun tiedokseen.

Kokousseloste

Kokousta jatkettiin klo 16.00. Vt. kuntayhtymän johtaja Ari Loppi antoi yhdistymishankkeesta tilannekatsauksen. Hallitus kävi asiasta keskustelun. Hallituksen puheenjohtaja Aki Ojakangas painotti yhteenedossa, että uudessa organisaatiossa opetustoiminta ja oppiminen ovat keskeisiä asioita ja varallisuutta tulee ohjata myös henkilöstön ja koulutuksen kehittämiseen.

Kuntayhtymän hallitus ja Tampereen ammattiopiston johtokunta pitävät yhteisen seminaarin 1.2.2012 Murikka-opistolla, jossa yhdistymishanketta tarkastellaan yksityiskohtaisemmin.

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>PL</i>	<i>aat</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

6 § Talouden toteutuman ennakkotieto vuodesta 2011

Seloste
Hallintojohtaja Aune Jutila 1.2.2012

Talouspäällikkö Jarmo Viik

Hallintosäännössä (HS 2 § 4.1) on määritelty hallituksen työskente-
lyn painopistealueiksi muun muassa, että hallitus huolehtii seuran-
ta- ja arviointitietojen pohjalta yhtymän jatkuvasta kehittymisestä ja
koordinoi toimintaa, taloutta ja investointeja.

Tehtävän toteuttamiseksi hallitus on käsitellyt kuukausittain maalis-
kuun kokouksesta alkaen talouden toteutumavertailuraportin. Vuo-
den kokonaistilanne käydään läpi tilinpäätöksen yhteydessä. Tam-
mikuun kokouksessa esittelijä antaa lyhyen katsauksen tilinpäätök-
sen ennakkotiedosta.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Jarmo Viik, puh. 050 301 0565 tai
sähköposti etunimi.sukunimi@pirko.fi

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää merkitä asian tiedokseen.

Kokousseloste

Vt. kuntayhtymän johtaja Ari Loppi antoi katsauksen tilinpäätöksen
ennakkotiedosta.

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>aal</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

7 § Henkilöstön palkitseminen vuoden 2011 tuloksen perusteella

Seloste
Hallintojohtaja Aune Jutila 10.1.2012

Henkilöstöpäällikkö Ritva Niemelä

Toimintavuoden 2011 aikana kuntayhtymässä on strategisten tavoitteiden osalta edetty hyvin ja vuoden 2011 tilinpäätös tulee olemaan selkeästi ylijäämäinen. Kaikilla tulosalueilla tullaan pääsemään talousarviota parempaan tulokseen. Kuntayhtymä sai maakunnassa eniten opetus- ja kulttuuriministeriön tuloksellisuusrahaa. Tuloksellisuusrahan perusteena ovat kuntayhtymän eri toimintojen laadulliset mittarit. Hyvään tulokseen on vaikuttanut koko henkilökunta ja sen johdosta on perusteltua palkita henkilökuntaa hyvin tehdystä työstä. Lisäksi halutaan kannustaa henkilöstöä hyviin tuloksiin toisen asteen koulutuksen yhdistämishankkeen aikana.

Maksamisen kriteerit

Viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan maaliskuun 2012 palkanmaksun yhteydessä kertaerä. Kertaerän suuruus määräytyy henkilön työssäolokuukausien mukaan, noin 20 €/vuoden 2011 työssäolokuukausi. Kertaerä maksetaan, mikäli henkilö on ollut vuonna 2011 palvelussuhteessa PIRKOon ja tämä palvelussuhde on edelleen voimassa kertaerän maksatusajankohtana. Osa-aikatyössä kertaerä on samassa suhteessa alempi kuin osa-aikatyötä tekevän työaika on täyttä työaikaa alempi. Kertaerä maksetaan kriteerien täytyessä määräaikaiselle ja toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevalle päätoimiselle henkilöstölle. Maksamisen kriteerit vahvistetaan henkilöstön edustajien kanssa käytyjen keskustelujen jälkeen.

Henkilöstön palkitsemiseen käytettävä 160 000 euroa sisällytetään vuoden 2012 henkilöstömenoihin.

Hallintosäännön 5 §:n mukaan hallitus antaa yleisohjeet kuntayhtymän hallinnosta ja suunnittelusta, kuten henkilöstöpolitiikasta.

Lisätietoja antaa henkilöstöpäällikkö Ritva Niemelä, puh, 050 330 9292 tai sähköpostilla etunimi.sukunimi@pirko.fi.

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää käyttää 160 000 euroa henkilökunnan palkitsemiseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri
	Hallitus		
	<i>pu</i>	<i>aat</i>	

Kokousseloste	Hallitus kävi asiasta keskustelun. Henkilöstön palkitsemisessa toimitaan oikeudenmukaisesti ja kustannukset kohdennetaan henkilöiden palkkamomenteille. Hallituksen jäsen Anssi Repo poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.20.
Päätös	Hallitus hyväksyi ehdotuksen. -----
Ilmoitus	henkilöstöpalvelut

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pw</i>	<i>all</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

8 § Opinto-ohjaajan viran perustaminen nuorten koulutuspalvelujen tulosalueelle 1.4.2012 alkaen

Seloste
vs. rehtori Leena Mäkelä 4.1.2012

Kuntayhtymän vuoden 2012 talousarvioon on sisällytetty opinto-ohjaajan viran perustaminen tehtävien lisääntymisen vuoksi, jotka johtuvat mm. opiskelijamäärän lisääntymisestä ja Ylöjärven koulutuskeskuksen toiminnan aloittamisesta. Perustettava opinto-ohjaajan virka tullaan täyttämään 1.4.2012 alkaen.

Opinto-ohjaaja käyttää tehtävässään julkista valtaa mm. osaamisen tunnustamisen valmistelu, ryhmämuotoinen ja henkilökohtainen opinto-ohjaus, jolloin on perustelua, että opinto-ohjaajat ovat virassa tai virkasuhteessa.

Opinto-ohjaajan viran kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 14.12.1998 / 986, 15 §:n mukaan. Virkasuhteen ehdoista ja tehtävistä määrätään asianomaisissa sopimuksissa ja säännöissä. Palkka ja opetustuntimäärä määräytyvät OVTES:n osio C ammatilliset oppilaitokset mukaan.

Hallintosäännön 2 luvun 5 § 3 mom. mukaan hallituksen ratkaisuvaltaan kuuluu päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkasuhteen ehtojen muuttamisesta.

Lisätietoja asiasta antaa vs. rehtori Leena Mäkelä, puh. 040 868 7600 tai sähköpostilla etunimi.sukunimi@pirko.fi

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää

- 1) perustaa opinto-ohjaajan viran nuorten koulutuspalvelujen tulosalueelle 1.4.2012 alkaen,
- 2) että opinto-ohjaajan viran kelpoisuus ja tehtävät määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (A 14.12.1998 / 986) 15 §:n mukaan,
- 3) että virka on kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen alainen (OVTES),

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>su</i>	<i>all</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

4) että viran palkkaus ja opetustuntimäärä määräytyvät OVTES:n osio C ammatilliset oppilaitokset 6 §:n mukaan.

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Ilmoitus

Leena Mäkelä, Päivi Pasanen, Sisko-Liisa Sillanpää, Ritva Niemelä, Arja Kiviranta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>allt</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

9 § Ylöjärven koulutuskeskuksen toiminnan järjestämistä koskevan yhteistyösopimuksen hyväksyminen

Hallitus 24.11.2011 § 179

Seloste
Hallintojohtaja Aune Jutila 8.11.2011

Koulutuspäällikkö Satu Kaakkomäki


Ylöjärven koulutuskeskuksessa alkaa koulutustoiminta syksyllä 2012. Toiminnan järjestämisen suunnittelua varten on nimitetty työryhmä, joka on valmistellut luonnoksen yhteistyösopimuksesta. Yhteistyösopimuksen osapuolina ovat Pirkanmaan koulutuskonserni-kuntayhtymä, Ylöjärven kaupunki ja Kiinteistö Oy Ylöjärven koulutuskeskus. Yhteistyösopimusluonnoksessa on määritelty toiminta, sopimuksen osapuolten tehtävät, velvollisuudet ja vastuut. Sopimuksen liitteenä on vuosittain laadittava yhteistyön toimintasuunnitelma ja vuokrasopimus.

Yhteistyön toimintasuunnitelman valmistelua varten tulee nimetä kehittämisryhmä, joka koostuu Ylöjärven kaupungin, PIRKOn ja kiinteistöosakeyhtiön edustajista. Lisäksi kehittämisryhmään tulee nimetä opiskelijakunnan edustajat, joilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Kehittämisryhmän tehtävät ovat:

1. valmistele lukuvuosittaisen yhteistyön toimintasuunnitelman koskien yhteisiä toiminnan tavoitteita, sisältöjä ja kustannusten jakoa noudattaen PIRKOn ja kaupungin toiminta- ja taloussuunnitelman valmisteluaikataulua
2. seuraa koulutuskeskuksen yhteistyön sisällöllistä ja taloudellista edistymistä ja ohjaa koulutuskeskuksen toimintaa yhteistyön toimintasuunnitelman mukaisesti
3. arvioi koulutuskeskuksen yhteistyön toteutumista ja tarvittaessa suuntaa toimintaa uudelleen
4. keskustele ja tekee tarvittavat esitykset yhteistyöhön liittyvästä tiedottamisesta
5. keskustele ja tekee tarvittavat esitykset turvallisuudesta
6. käsittelee muut yhteistyötä koskevat asiat.

Yhteistyön toimintasuunnitelma sisältää vuosittaisen kustannusten jaon sekä yhteistyösopimuksessa erikseen määritellyt toimintasuunnitelmassa sovittavat osa-alueet, joita ovat:

- yhteisen koulutuksen ja opetuksen suunnittelu ja toteuttaminen
- oppimisen tukipalvelut

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

- opintotoimistopalvelut
- kirjastopalvelut
- yrittäjyyskasvatus- ja yritystoimintapalvelut (Ylötehdas)
- oppilaskuntatoiminta
- koulutuskeskuksen yhteiset tukipalvelut
- tieto- ja viestintäteknikkapalvelut (TVT-palvelut)
- markkinointi ja viestintä
- opetusmateriaalit ja toimistotarvikkeet
- muu yhteistoiminta

Yhteistyösopimuksen valmistelun lisäksi on perustettu työryhmiä toimintasuunnitelman piirissä olevista osa-alueista, kuten oppimisen tukipalveluista ja opintotoimistopalveluista. Lisäksi on perustettu työryhmiä muista toiminnan sujuvan aloittamisen vuoksi tarpeellisista tehtävistä, kuten esimerkiksi koulutuskeskuksen markkinoinnista, tukipalvelujen järjestämisestä ja tilavarausjärjestelmän luomisesta.

Koulutuspäällikkö Satu Kaakkomäki esittelee kokouksessa koulutuskeskuksen toiminnan valmistelun tämän hetken tilannetta ja käy läpi yhteistyösopimusluonnoksen keskeisen sisällön.

Lisätietoja asiasta antaa koulutuspäällikkö Satu Kaakkomäki, puh. 044 766 4413 tai sähköpostilla etunimi.sukunimi@pirko.fi.

Liite 1 yhteistyösopimus

Vt. kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen.

Kokousseloste

Koulutuspäällikkö Satu Kaakkomäki selosti Ylöjärven koulutuskeskuksen järjestelyn tämän hetken tilannetta ja yhteistyösopimusluonnosta. Hallitus kävi asiasta keskustelun. Keskustelun aikana todettiin, että yhteistyösopimuksessa tulee olla sopimuskohtainen näkyvissä kustannustenjakoperusteet. Keskustelun jälkeen hallituksen varapuheenjohtaja Ritva Asula-Myllynen esitti hallituksen jäsen Marjut Oeschin kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun.

Yhtymäkokouksen puheenjohtaja Jorma Urkko ja hallituksen jäsen Juhani Hakala poistuivat tämän asian käsittelyn aikana klo 16.30. Hallituksen varajäsen Jouni Sirén poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.34. Hallitus piti tauon klo 16.34–16.40.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri
	Hallitus	<i>act</i>	

Vt. kuntayhtymän johtajan muutettu päätösehdotus

Hallitus päättää palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Päätös Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Hallitus 26.1.2012

Hallitus käsitteli Ylöjärven koulutuskeskuksen yhteistyösopimusta kokouksessaan 24.11.2011 § 179 ja palautti asian uudelleen valmisteluun. Yhteistyösopimuksen valmisteluryhmä on jatkanut sopimusehdotuksen valmistelua. Toiminnalliset ja taloudelliset vastuut on koottu liitteenä olevaan taulukkoon. Lisäksi yhteistyösopimuksen liitteenä ovat luonnokset lukuvuosittaisesta toimintasuunnitelmasta ja vuokrasopimuksesta.

Liite 2 yhteistyösopimus
Tiedoksiainioaineisto yhteistyösopimuksen liitteet

Vt. kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen.

Kokousseloste

Hallituksen jäsen Pasi Kallio ilmoitti esteellisyydestään hallintolain § 28:5 (yhteisöjäävi) perusteella ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Vt. kuntayhtymän johtaja Ari Loppi kävi läpi yhteistoimintasopimusta edellisestä käsittelystä muutetuilta osilta. Hallitus kävi asiasta keskustelun. Keskustelun jälkeen vt. kuntayhtymän johtaja teki muutetun päätösehdotuksen.


Yhtymäkokouksen puheenjohtaja Jorma Urkko poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 17.28.

Vt. kuntayhtymän johtajan muutettu päätösehdotus

Hallitus päättää

- 1) hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen,
- 2) tarkastaa asian tässä kokouksessa.

Päätös Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
			Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

Ilmoitus

Satu Kaakkomäki, Ylöjärven kaupunki, Kiinteistö Oy Ylöjärven kou-
lutuskeskus

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus	<i>all</i>	Tampereella . . . 20
			Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

10 § Toimenpideluvan hakeminen Nokian Kankaantaankadun toimipisteen ulkovarastorakennuksen purkamiseen

Seloste
Palveluyksikön johtaja Virpi Siiranen 10.1.2012

Kiinteistöinsinööri Marko Leino 28.11.2011

Nokian Kankaantaankadun toimipisteessä on vuonna 1985 rakennettu huonokuntoinen, maapohjainen noin 170 m² teräsrakenteinen peltirakennus, joka on toiminut mm. kylmävarastona. Logistiikka-alan koulutuspäällikkö esittää, että kyseinen rakennus puretaan, koska se haittaa logistiikka-alan koulutuksen ajoliikennettä. Lisäksi oppilaitoksilla ei ole muuta käyttöä rakennukselle. Rehtorit puoltavat esitystä. Purettavaksi esitetyllä ulkovarastorakennuksella ei ole tasearvoa.

Ulkovarastorakennuksen purkaminen edellyttää Nokian kaupungin rakennuslupakäytännön mukaisen toimenpideluvan hakemista.

Hallintosäännön 5 § 3 mom. mukaan hallitus päättää osakkeiden, maa-alueiden, tonttien ja rakennusten ostamisesta talousarvion puitteissa sekä edellä mainittujen omaisuususerien myymisestä.

Lisätietoja antaa kiinteistöinsinööri Marko Leino, puh. 050 555 5528.

Vt. kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää,

1) hakea Nokian kaupungilta rakennuslupakäytännön mukaista toimenpidelupaa Kankaantaankadun toimipisteen ulkovarastorakennuksen purkamiseen,

2) että mahdolliset purkamisesta aiheutuvat kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 1519.

Päätös Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Ilmoitus palveluyksikön johtaja, kiinteistöpalvelut

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>fu</i>	<i>nicl</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

11 § Ammatillisen lisäkoulutuksen vuoden 2012 valtionosuuden perusteena käytettävien opiskelijatyövuosien määrän vahvistaminen ja järjestäjäkohtaisten yksikköhintojen määrääminen

Seloste
Hallintojohtaja Aune Jutila 10.1.2012

Opetus- ja kulttuuriministeriö on opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 49 §:n nojalla tehnyt 15.11.2011 päätöksen ammatillisen lisäkoulutuksen vuoden 2012 valtionosuuden perusteena käytettävien opiskelijatyövuosien määrän vahvistamisesta ja järjestäjäkohtaisten yksikköhintojen määräämisestä.

Kuntayhtymän ammatillisen lisäkoulutuksen opiskelijatyövuosien yhteismäärä on 174. Opiskelijatyövuodet vähenivät 6,2 paikalla vuoden 2011 määrästä.

Opetushallitukseen on tehty 8.12.2011 (dnro 654/2011) oikaisuvaatimus, joka koski vuoden 2012 valtionosuuden perusteena käytettäviä opiskelijatyövuosia erityisopiskelijoiden osalta. Luonnonvaraja ympäristöalan erityisopiskelijamäärä oli vuoden 2010 kustannusten tiedonkeruussa ilmoitettu virheellisenä. Ministeriöstä saadun tiedon mukaan oikaisuvaatimus tullaan ottamaan huomioon ammatillisen lisäkoulutuksen vuoden 2012 valtionosuuden perusteena käytettävissä opiskelijatyövuosien määrässä.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Jarmo Viik, puh 050 301 0565 tai sähköposti etunimi.sukunimi@pirko.fi.

Tiedoksiantoaineisto OKM:n päätös 15.11.2011/OKM/4/221/2011, nähtävillä kokouksessa

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää merkitä asian tiedokseen.

Päätös Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>ju</i>	<i>act</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

12 § Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös kuntayhtymälle myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2012

Seloste

Hallintojohtaja Aune Jutila 13.1.2012

Taluspäällikkö Jarmo Viik

Opetus- ja kulttuuriministeriö on opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) mukaisesti myöntänyt Pirkanmaan koulutuskonserni-kuntayhtymälle rahoitusta vuodelle 2012 yhteensä 53.308.096 euroa. Opetusministeriö tarkistaa rahoituksen vuoden 2012 keskimääräisen opiskelijamäärän mukaiseksi vuoden 2012 loppuun mennessä eli kyse on ns. ennakoiden maksatuspäätöksestä. Päätös on nähtävillä kokouksessa.

Oikaisuvaatimusaika on kolme kuukautta päätöksen tiedoksiansainista. Päätöksestä ei ole tarvetta tehdä oikaisuvaatimusta.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Jarmo Viik, puh. 050 301 0565 tai sähköpostilla etunimi.sukunimi@pirko.fi.

Tiedoksiantoaineisto Opetusministeriön päätös 30.12.2011 dnro 65/221/2011, nähtävänä kokouksessa

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää

- 1) merkitä asian tiedokseen,
- 2) tyytyä opetusministeriön päätökseen 30.12.2011 dnro 65/221/2011.

Päätös Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>aet</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihteri

13 § Kuntayhtymän koulutuksen järjestämislupa

Seloste

Hallintojohtaja Aune Jutila 10.1.2012

Opetus- ja kulttuuriministeriöltä on 20.12.2011 (dnro 111/531/2011) saapunut uusi koulutuksen järjestämislupa, jossa vuotuinen kokonaisopiskelijamäärä on 3540 vuoden 2012 alusta.

Samassa päätöksessä on muutettu kuntayhtymälle 24.6.2010 (dnro 66/530/2010) myönnettyä koulutuksen järjestämislupaa siten, että kokonaisopiskelijamäärä oli 3595 vuodeksi 2011. Lupa oli myönnetty määräajaksi.

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaannista. Päätökseen ei ole tarvetta hakea muutosta.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Aune Jutila, puh. 050 576 1420.

Tiedoksiantoaineisto Koulutuksen järjestämislupa 1.1.2012 alkaen

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää

1) merkitä asian tiedokseen,

2) tyytyä opetusministeriön päätökseen 9.12.2011 dnro 111/531/2011.

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>CC</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

14 § Yhtymäkokouksen 1.12.2011 tekemien päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Seloste

Hallitus vastaa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä yhtymäkokousten päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos hallitus katsoo, että yhtymäkokouksen päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että yhtymäkokous on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava yhtymäkokouksen uudelleen käsiteltäväksi.

Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta 16.1.2012 saadun tiedon mukaan Pirkanmaan koulutuskonserni-kuntayhtymän yhtymäkokouksen 1.12.2011 tekemistä päätöksistä ei ole tehty valituksia.

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää todeta yhtymäkokouksen 1.12.2011 tekemät päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa Tampereella . . .20 Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri
	Hallitus		
	<i>pu</i>	<i>all</i>	

15 § Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Seloste

Hallintosääntö 6 luku 29 § Hallituksen otto-oikeus

Asian ottamisesta kuntayhtymän hallituksen käsiteltäväksi voi päättää hallitus, hallituksen puheenjohtaja tai kuntayhtymän johtaja.

Hallintosääntö 6 luku 30 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen

Hallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava tekemistään päätöksistä hallitukselle lukuun ottamatta asioita tai asiaryhmiä, joista hallitus on päättänyt, ettei ilmoitusvelvollisuutta ole. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta tai viranhaltijapäätöksen tekemisestä. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Päätökset niistä asioista, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi.

Asiat, joihin hallitus ei käytä otto-oikeuttaan ja joissa ei ole ilmoitusvelvollisuutta:

- opiskelija-asiat kuntalain 51 § mukaisesti
- virka- ja työehtosopimusten mukaiset palkanlisät
- virka- ja työvapaudet, alle 6 kk
- sijaisjärjestelyt, alle 6 kk
- vuosilomat
- virkamatkat kotimaassa
- henkilöstön koulutus
- hankinnat, alle 10.000 €.

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 1. – 31.12.2011.
Kyseiset pöytäkirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Tiedoksiantoaineisto Viranhaltijapäätösluettelo, päätösluokat 08 – 15

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää

1) merkitä selosteessa mainitut päätökset tietoonsa saatetuksi ja

2) ilmoittaa selosteessa mainituille päätösten tekijöille, että päätöksissä ei ole kuntalain 51 §:n perusteella hallituksen käsiteltäväksi otettavia asioita.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>Pu</i>	<i>uut</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>ruel</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

16 § Ilmoitusasiat

1 Suomen Kuntaliitto

- 1.1 Kirje 30.11.2011, kunta voi hakea velkasaatavaansa internetin kautta
1.2 Kirje 16.12.2011, vesilaki uudistuu 1.1.2012
1.3 Kirje 20.12.2011, Suomen Kuntaliiton kunnia- ja ansiomerkkien myyntihintojen tarkistaminen 1.1.2012

2 Kunnallinen työmarkkinalaitos

- 2.1 Kirje 12.12.2011, vuoden 2011 ammattiyhdistyskoulutukseen sovitut muutokset sekä vuoden 2012 hyväksyty ammattiyhdistyskoulutus
2.2 Kirje 2.12.2011, kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus 2012-2013 (KVTES 2012-2013)
2.3 Kirje 5.12.2011, kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimus 2012-2013
2.4 Kirje 7.12.2011, kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus (OVTES 2012-2013)
2.5 Kirje 12.12.2011, kunnallinen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus 2012-2013 (TS-12)
2.6 Kirje 19.12.2011, työsuojeluvaltuutetun toimintaedellytyksiin liittyvät sopimusmuutokset
2.7 Kirje 19.12.2011, kunta-alan tuloksellisuuskampanja ja aluetilaisuuudet
2.8 Kirje 19.12.2011, matkakustannusten korvaukset 1.1.2012 lukien
2.9 Kirje 19.12.2011, henkilöstöjohtamisen (HR) -verkosto
2.10 Kirje 21.12.2011, kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2012-2013 (KVTES 2012-2013) palkkausluvussa tapahtuneita muutoksia

3 Kuntien eläkevakuutus

- 3.1 Kirje 13.12.2011, KuEL-maksut: työnantajan keskimääräinen maksu pysyy ennallaan vuonna 2012
3.2 Kirje 28.12.2011, Kevan valtuuskunnan ja hallituksen päätösten tiedoksianto

4 Opetushallitus

- 4.1 Kirje 8.12.2011, ammatillisen koulutuksen laatupalkintokilpailu 2012

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>alt</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

4.2 Päätös 8.12.2011, valtionavustus oppisopimuskoulutuksen laadunkehittämisen toimeenpanon tuki 10 000 euroa

4.3 Päätös 16.12.2011, valtionavustus urheilijoiden ammatillisen peruskoulutuksen järjestäminen 40 000 euroa

4.4 Määräys 22.12.2011, kriisitiedotuksen osoitteiden päivittäminen KOULUTA-järjestelmään

5 Tiedoksi Tampereen kaupungin tuotantojohtajan päätöspöytäkirjat

13.12.2011 § 206, seurantaryhmän asettaminen koordinoimaan ammatillisen koulutuksen yhdistämistä ja toisen asteen koulutuksen kokoamista

13.12.2011 § 207, alatyöryhmien asettaminen valmistelemaan ammatillisen koulutuksen yhdistämiseen ja toisen asteen koulutuksen kokoamiseen liittyviä asiakokonaisuuksia

6 Tiedoksi Virtain kaupungin sivistyslautakunnan päätös

7.12.2011 § 168, jääkiekkokurssit Virtain lukion opetussuunnitelmaan

7 Tiedoksi Ruoveden kunnanhallituksen päätös 9.1.2012 § 13, kannanotto pyyntö PIRKOn varallisuuteen

8 Pirkanmaan ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen 18.11.2011 pöytäkirja

9 Kuntayhtymän pöytäkirjat

9.1 Yhteistyöryhmän 1.12.2011 pöytäkirja

Vt. kuntayhtymän johtajan ehdotus

Hallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>aut</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

17 § Kokouksen päättäminen

Hallituksen puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.47.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . .20
	<i>pv</i>	<i>all</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-6, 8, 10-17 Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska julkisista hankinnoista säädetyn lain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla. Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 7, 9
	Hallintolainkäyttöl 5§:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite, sähköposti, puhelin, fax Pirkanmaan koulutus konserni-kuntayhtymä Hallitus Ajokinkuja 6 33800 Tampere kirjaamo(at)pirko.fi Puh. 03 3155 51, Fax 03 3155 5905 Pykälät 7, 9
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Nähtävänä 1.2.2012 Kuntalaisen oikaisuvaatimusaika: 2.2.-15.2.2012
Tiedoksianto asianosaiselle	Lähetetty tiedoksi: pvm ja tiedoksiantaja: _____
Hankintaoikaisu	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön asianosainen voi tehdä julkisista hankinnoista säädetyn lain mukaisen kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Pirkanmaan koulutus konserni-kuntayhtymä Hallitus Ajokinkuja 6 33800 Tampere kirjaamo(at)pirko.fi Puh. 03 3155 51, Fax 03 3155 5905 Pykälät Lähetetty tiedoksi: pvm ja tiedoksiantaja: _____

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Hallitus	
<i>pk</i>	<i>all</i>

Otteen oikeaksi todistaa

Tampereella . . . 20
Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisu- vaatimuksen sisältö ja tiedok- sisaanti	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus		Tampereella . . . 20
	<i>pu</i>	<i>all</i>	Pöytäkirjanpitäjä/sihteri

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna	
Pöytäkirja nähtävänä ja valitusajat	Puhelinvaihe: 010 36 42200 ja 0100 86330 Telefaksi: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi	
Tiedoksianto asianosaiselle	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää tiedoksisaannista
	Pöytäkirja nähtävänä _____	
	Kuntalaisen valitusaika: _____	
	Lähetetty tiedoksi, pvm ja tiedoksiantaja: _____ Tiedoksisaanti, kts. oikaisuvaatimusohjeet	
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika
Markkinaoikeus	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki puh. 010 364 3300 fax 010 364 3314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi	
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikeudenkäyntimaksun suorittamisesta hallinto-oikeudelle säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallinto-organisaatioiden suoritteista perittävistä maksuista.</p>	
Valitusasia-	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston au-	

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Hallitus PV		Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri
		all	

kirjojen toimittaminen	kioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. Pykälät:

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa Tampereella . . . 20 Pöytäkirjanpitäjä/sihtööri
	Hallitus		
	<i>PK</i>	<i>all</i>	